



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนระหานวิทยา อำเภอบึงสามัคคี จังหวัดกำแพงเพชร
ที่ ๕๐ / ๒๕๖๐ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุหนังสือเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนระหานวิทยา

ด้วยกลุ่มงานวิชาการโรงเรียนระหานวิทยาได้เสนอขอให้จัดซื้อหนังสือเรียนตามรายการด้านล่างเพื่อซื้อหนังสือเรียนด้วยเงินอุดหนุนทั่วไปตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานพัสดุเห็นว่าควรดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษตามนัยข้อ ๒๓ (๖) แห่งระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เนื่องจากกรณีเป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการทำงานมีข้อกำหนดของเทคนิคที่จำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะ กำหนดเวลาที่ต้องใช้ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอรายงานขอซื้อตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๒๗ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	ราคามาตรฐาน ราคาที่เคยซื้อหลังสุด ใน ๒ ปีงบประมาณ (หน่วยละ)	จำนวนที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑	หนังสือเรียนชั้น ม.๑	๒,๓๘๐ เล่ม	-		๒๐๐,๖๖๐ -
๒	หนังสือเรียนชั้น ม.๒	๒,๓๒๐ เล่ม	-		๑๘๖,๔๔๐ -
๓	หนังสือเรียนชั้น ม.๓	๑,๘๕๐ เล่ม	-		๑๕๓,๓๖๐ -
๔	หนังสือเรียนชั้น ม.๔	๒,๖๑๐ เล่ม	-		๑๗๖,๔๓๒ -
๕	หนังสือเรียนชั้น ม.๕	๑,๐๘๕ เล่ม	-		๘๘,๐๐๐ -
๖	หนังสือเรียนชั้น ม.๖	๑,๑๗๕ เล่ม	-		๙๕,๐๕๐ -
	ตามรายละเอียดที่แนบท้าย				
รวมเงินทั้งสิ้น (แปดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบสองบาทถ้วน)					๘๙๙,๙๔๒ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ให้ความเห็นชอบในรายงานขอซื้อ
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ลงนามในแจ้งผู้ผลิต/ผู้แทนจำหน่าย จำนวน ๓ ฉบับ ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวเอี่ยมเดือน คุ่มแสง)

๓๑/มกราคม/๒๕๖๐

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายผดุงเกียรติ แสนทวีสุข)

๓๑/มกราคม/๒๕๖๐

๑. เห็นชอบ

๒. ลงนามแล้ว

ลงชื่อ

(นายสมเกียรติ ผ่องจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนระหานวิทยา

๓๑/มกราคม/๒๕๖๐